DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: GRADNJE

PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

Vsebina:

A) Povabilo k predložitvi ponudbe
B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
C) Specifikacija zahtev naročnika

1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
2. Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1)
3. Obrazec predračuna (OBR-2)
4. Obrazec rekapitulacije (OBR-3)
5. Obrazec vzorec pogodbe za sklop 1 in 2 (OBR-4.1)
6. Obrazec vzorec pogodbe za sklop 3 (OBR-4.2)
7. Obrazec izjava za gospodarski subjekt (OBR-5)
8. Obrazec referenčno potrdilo (OBR-6.1, OBR-6.2, OBR-6.3)

Služba za nabavo nezdravstvenega materiala in storitev
Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, Slovenija
Tel.: +386 (0)2 321 25 59

Številka povabila: 461-27-(810115)/2025-2
Datum: 24. 4. 2025

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za:

PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:

PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

April, 2025

I SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

<table>
<tr>
<td>Predmet naročila:</td>
<td>
PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

Predmet javnega naročila je prenova ter vzdrževanje počitniških kapacitet.

Javno naročilo je razdeljeno na naslednje sklope:

<table>
<tr><th>Št. sklopa</th><th>Naziv sklopa</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Prenova počitniških kapacitet - Slovenija</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Prenova počitniških kapacitet - Hrvaška</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Vzdrževanje počitniških kapacitet – Slovenija</td></tr>
</table>

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika in oddal naročilo po posameznem sklopu.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji ponudbe s cenami.
</td>
</tr>
<tr>
<td>Vrsta postopka:</td>
<td>Naročnik bo to javno naročilo oddal po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3).</td>
</tr>
<tr>
<td>Trajanje naročila:</td>
<td>Za sklop 1 in 2 se sklene pogodba (OBR-4.1), pričetek del je takoj po obojestranskem podpisu pogodbe. Rok za izvedbo del prenove počitniških kapacitet je do 31. 12. 2025.

Za sklop 3 se sklene pogodba (OBR-4.2) za obdobje treh (3) let od zaključka prenove vseh počitniških kapacitet v Sloveniji.</td>
</tr>
<tr>
<td>Rok za oddajo ponudb:</td>
<td>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ do 7. 5. 2025 do 12:00 ure (Glej točko 2.5 teh navodil).</td>
</tr>
<tr>
<td>Javno odpiranje ponudb:</td>
<td>Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 7. 5. 2025 in se bo začelo ob 13:00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ (Glej točko 2.6 teh navodil).</td>
</tr>
</table>

Naročnik si pridružuje pravico spreminjati oz. dopolnjevati seznam počitniških enot oz. posameznih obveznosti (dodatne storitve) v času trajanja te pogodbe, v kolikor se v času trajanja pogodbe pojavi potreba po vzdrževanju dodatne počitniške enote ali po izvedbi dodatnih storitev vzdrževanja, ki niso na seznamu Specifikacije ponudbe s cenami.

Naročnik bo v primeru prejšnjega odstavka, pozval izvajalca k predložitvi ponudbe za vzdrževanje te nove počitniške enote ali izvedbe dodatnih storitev vzdrževanja, kadarkoli v času trajanja te pogodbe. Izvajalec bo pri pripravi ponudbe za morebitno dodatne storitve vezan na cene, ki so dogovorjene s to pogodbo.

Kakršnokoli zvišanje ponudbene cene, zaradi dodajanja novih počitniških enot in/ali dodatnih storitev, ne sme presegati 30 odstotkov prvotne pogodbene vrednosti..

Naročnik bo za dodatno enoto in/ali storitev z izvajalcem sklenil aneks k pogodbi.

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.2.2 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu »Podatki o ponudniku« (OBR-1).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.10.1. in v točki 2.10.2.1., preostale pogoje iz točke 2.10.2. pa lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov, ki nastopajo s skupno ponudbo, mora izpolniti obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (OBR-5) in v delu, v katerih izpolnjuje pogoje v obrazcih navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da bo skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, lahko naročnik od izbrane skupine ponudnikov zahteva akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- priložiti izpolnjene Izjave za gospodarski subjekt (OBR-5).

*** V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. obrazca OBR-1.1 – Soglasje podizvajalca. Če ponudnik na obrazcu OBR-1.1 ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.*

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka tega poglavja in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz poglavja 2.10 teh navodil, in sicer:
- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (poglavje 2.10.1),
- izpolnjevanje poglavja 2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz poglavja 2.10.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

1.2.4 Zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede tehnične in strokovne sposobnosti za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, v kolikor ni s to dokumentacijo določeno drugače. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, **mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.** Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, bo naročnik preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev (poglavje 2.10.1 teh navodil) in ali izpolnjuje 1. pogoj v točki 2.10.2.1.. V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v poglavju 2.10.1 teh navodil.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec ali partner skupne ponudbe. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko portala javnih naročil[1]. Pojasnila bodo posredovana preko portala javnih naročil.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 29. 4. 2025 do 12:00 ure**.

Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje tri dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo naročila male vrednosti.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila male vrednosti 3 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

[1] http://www.enarocanje.si

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

1.5 Ogled lokacije naročnika

Ogled je možen po dogovoru z naročnikom.

Kontaktna oseba je Melita LOVRIĆ, telefon: 02/321 23 11, e-pošta: melita-lovric@ukc-mb.si.

II PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.
Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[2]).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

[2] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu (v primeru sodelovanja s podizvajalci) (OBR-1.1);
3. izpolnjen obrazec specifikacije ponudbe s cenami (OBR-2);
4. izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-3);
5. izpolnjen vzorec pogodbe za sklop 1 in/ali 2 (OBR-4.1) in/ali za sklop 3 (OBR-4.2) – glede na oddano ponudbo za posamezen sklop;
6. izpolnjen obrazec izjava za gospodarski subjekt (OBR-5);
7. izpolnjen obrazec referenčno potrdilo (OBR-6.1 in/ali OBR-6.2 in/ali OBR-6.3) – zaželeno, da se predloži v ponudbi;
8. dokumente, ki so zahtevani v točki 1.2.3 teh navodil (velja v primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci).

Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Vsi obrazci so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti.

Obrazci iz točk 1-8 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščena oseba.

Ponudnik mora obrazca iz točk 3 in 4 izpolniti v celoti. V kolikor ponudnik pri predmetni postavki vpiše ceno 0 ali postavke sploh ne izpolni, bo naročnik štel, da ponudnik ponuja to postavko brezplačno. Vsebine obrazcev ponudnik ne sme spreminjati.

Opomba:
Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu (OBR-1.1);
- izpolnjen obrazec izjava za gospodarski subjekt (OBR-5);
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-1.1).

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:
- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
- izpolnjen obrazec izjava za gospodarski subjekt (OBR-5);

Izpolniti je potrebno vse obrazce, saj so vsi obrazci sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Podpisane in žigosane dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko.

Ponudnik mora v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naložiti izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-3) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

1. v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
2. v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Rekapitulacija (OBR-3)« v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Opozorilo: Ponudnik lahko v razdelek »Predračun« naloži le eno PDF datoteko!

2.4 Izpolnjevanje obrazcev

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti izpolnjena elektronsko ali s čitljivo pisavo. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati (z enotnim pečatom). Na obrazcih je treba izpolniti polja, ki so na dokumentih označena s sivo barvo.

Dokumente je potrebno skenirati v PDF datoteko. Ponudnik lahko priložene obrazce izpolni elektronsko in jih shrani v PDF datoteko, zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščena oseba pa podpiše obrazce z elektronskim podpisom. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščena oseba. V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

2.5 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/ **najkasneje do 7. 5. 2025 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **7. 5. 2025** in se bo začelo **ob 13:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Ugotavljanje sposobnosti

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.10.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

   - terorizem (108. člen KZ-1),
   - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
   - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
   - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
   - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
   - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: Izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5) - za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

   Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5) - za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5) - za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
   Dokazilo: Izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5) - za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

2.10.1.1 Popravni mehanizem

Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.10.1 Razlogi za izključitev:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.10.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.10.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.10.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, mora predložiti lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.10.1 teh navodil.

2.10.2 Pogoji za sodelovanje

2.10.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. da je registriran pri pristojnem sodišču ali drugemu organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

   Dokazilo: Izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5).

2.10.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost

1. sklop 1 – Prenova počitniških kapacitet - SLOVENIJA

Reference ponudnika

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju, v roku in skladno s pogodbenimi določili, izvedel najmanj eno rekonstrukcijo ali adaptacijo prostorov. Vrednost izvedenih GOI del je znašala vsaj 70.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo:
- izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5)
- najmanj eno (1) izpolnjeno in potrjeno referenčno potrdilo (OBR-6.1) zaželeno, da se predloži v ponudbi*.

2. sklop 2 – Prenova počitniških kapacitet - HRVAŠKA

Reference ponudnika

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju, v roku in skladno s pogodbenimi določili, izvedel najmanj eno rekonstrukcijo ali adaptacijo prostorov. Vrednost izvedenih GOI del je znašala vsaj 70.000,00 EUR brez DDV.

Dokazilo:
- izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5)
- najmanj eno (1) izpolnjeno in potrjeno referenčno potrdilo (OBR-6.2) zaželeno, da se predloži v ponudbi*.

3. sklop 3 – Vzdrževanje počitniških kapacitet - SLOVENIJA

Reference ponudnika

Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu, kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju, imel sklenjeno najmanj eno (1) pogodbeno razmerje za izvajanje vzdrževanja počitniških kapacitet, v obsegu vsaj 12 počitniških objektov - enot.

Dokazilo:
- izpolnjen obrazec Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5)
- najmanj eno (1) izpolnjeno in potrjeno referenčno potrdilo (OBR-6.3) zaželeno, da se predloži v ponudbi*.

*Naročnik lahko v fazi preveritve ponudbe od izbranega ponudnika zahteva predložitev referenčnega potrdila, ki naj bo pripravljeno na obrazcu (OBR-6.1 / OBR-6.2 / OBR-6.3). V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni na navedenem obrazcu. Iz opisa referenčnega dela morajo izhajati vsi podatki na podlagi katerih se lahko presodi izpolnjevanje referenčnega pogoja. Zaželeno je, da je navedeno potrdilo predloženo že v ponudbi.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci. V primeru, da se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, morajo ti subjekti prevzeti v izvedbo dela, za katera izkazujejo reference. V primeru izpolnjevanja pogoja s podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo le-tega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo dela dejansko izvajal, izkazati izpolnjevanje tega pogoja.

2.11 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora izpolniti obrazec Specifikacija ponudbe s cenami (OBR-2) – zavihke za sklope za katere se prijavlja. Zavihek REKAPITULACIJA se izpolni samodejno.

V obrazec Rekapitulacija (OBR-3) ponudnik vpiše skupno vrednost ponudbene vrednosti posameznega sklopa iz obrazca Specifikacija ponudbe s cenami (OBR-2), zavihek REKAPITULACIJA.

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati vrednosti v evrih (EUR), zaokroženo na dve decimalni mesti.

Končna vrednost ponudbe mora vsebovati vse elemente cene (prevozni stroški, stroški nakladanja in razkladanja materiala in opreme, vertikalni in horizontalni premiki materiala in opreme, vsi dvigi in spusti materiala in opreme, odvozi materiala na deponijo, dnevnice, malice, telefonske storitve, internetne storitve, sodelovanje s potrebnimi institucijami, delo v popoldanskem in nočnem času, delo ob sobotah, nedeljah in praznikih, itd.), popuste in rabate.

Ponudnik mora v celoti izpolniti obrazec specifikacija ponudbe s cenami. V kolikor ponudnik pri predmetni postavki vpiše ceno 0 ali postavke sploh ne izpolni, bo naročnik štel, da ponudnik ponuja to postavko brezplačno.

Cene na enoto mere so fiksne do izpolnitve vseh obveznosti te pogodbe. Obračun opravljenih del se bo izvedel na podlagi dejansko vgrajenih količin oz. opravljenem delu, upoštevajoč ceno na enoto mere iz popisov.

2.12 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna ponudbena vrednost sklopa v EUR brez DDV.**

Opomba:
V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enake cene. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.13 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:
- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno ponudbeno vrednost sklopa v EUR brez DDV.

Izjava o lastništvu

Skladno s šesto točko 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) mora izbrani ponudnik **v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- **svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;**
- **gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.**

2.14 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati 3 mesece od datuma za predložitev ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.15 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III SKLENITEV POGODBE

Naročnik in uporabnik bosta z najugodnejšim ponudnikom, in katerega ponudba bo dopustna, sklenila pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz točke 5 in/ali 6 točke 2.3 teh navodil.

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo najkasneje v roku desetih (10) dni od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti.

IV FINANČNO ZAVAROVANJE

Izbrani ponudnik mora ob podpisu pogodbe za sklop 1 in/ali 2 predložiti naročniku brezpogojno in na prvi pisni poziv vnovčljivo finančno zavarovanje (garancijo banke ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti, za posamezen sklop. Veljavnost finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mora biti vsaj 30 dni več od določenega obdobja veljavnosti pogodbe.

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje ustrezno nadomestiti z novo.

V KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojajo posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

VI PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:
1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 2.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS.

Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290- XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno,

dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila je **PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**.

Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji ponudbe s cenami.

Obseg javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji ponudbe s cenami.

Ponudnik se zavezuje, da bo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upošteval tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Dokazilo: Izjava za gospodarski subjekt (OBR-5).

V dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila je naročnik za vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel blagovno znamko oz. proizvajalca izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti razpisanih vrst blaga. Ponudniki morajo ponuditi enako ali višjo raven kakovosti.

PODATKI O PONUDNIKU

Način oddaje ponudbe:

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).[1]

1. Opis predmeta javnega naročila:	**PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**
2. Ponudbena vrednost blaga v EUR brez DDV je razvidna iz priloženega dokumenta Specifikacija ponudbe s cenami. Spodaj označite, za kateri sklop oz. sklope podajate cene (DA). SKLOP 1: SKLOP 2: SKLOP 3:	
3. Podatki o ponudniku	
3.1 Firma oz. ime:	
3.2 Naslov:	
3.3 Zakoniti zastopnik:	
3.4 Identifikacijska številka za DDV:	
3.5 Matična številka:	
3.6 Številka transakcijskega računa:	
3.7 Telefonska številka:	
3.8 E-mail ponudnika:	
3.9 Kontaktna oseba:	
3.10 Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Dne: ……

Žig in podpis ponudnika:

……..

[1] V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik, izjavljamo, da bomo za izvedbo javnega naročila »**PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**«, vključili naslednjega podizvajalca:

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	
Naslov:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktni podatki (oseba, telefon, e-naslov):	
Transakcijski račun (številka in naziv banke)	

2. Vrsta in vrednost del podizvajalca:

Vrsta del podizvajalca:	
Vrednost del podizvajalca (eur brez ddv)	

Datum:

_____
žig in podpis odgovorne osebe prijavitelja

3. Soglasje podizvajalca

Zahteva (4. alineja drugega odstavka 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja petega odstavka istega člena) *(izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo)*:

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

IZJAVLJAM,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca:

Podpis in žig zakonitega zastopnika podizvajalca:

Datum: _____

<u>NAVODILO:</u>

- Ta obrazec se izpolni zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- V primeru nastopa več podizvajalcev se obrazec predloži ločeno za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. tega obrazca. Če ponudnik ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.

PONUDNIK:

ŠT. PONUDBE:

DATUM PONUDBE:

PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

	SKUPNA REKAPITULACIJA	VREDNOST BREZ DDV
A./	Prenova počitniških kapacitet - SLOVENIJA	- €
B./	Prenova počitniških kapacitet - HRVAŠKA	- €
C./	Vzdrževanje počitniških kapacitet - SLOVENIJA	- €
SKUPAJ (A+B+C) brez DDV:		- €
Vrednost DDV:		- €
SKUPAJ (A+B+C) Z DDV:		- €

PONUDNIK:
ŠT. PONUDBE:
DATUM PONUDBE:

POPIS DEL - POČITNIŠKE KAPACITETE SLOVENIJA

	Opis del:	EM	Količina	Cena na EM brez DDV	DDV (%)	Skupaj vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV
1.	SIMONOV ZALIV app						
-	SLIKOPLESKARSKA DELA:						
-	2X beljenje z JUPOL classic barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja						
	Delno brušenje preparelega opleska	m2	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	CELOSTNA PRENOVA KOPALNICA:						
1.	RUŠITVENA DELA:						
	ZAPIRANJE VODE V SISTEMU	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ODSTRANITEV STARE KOPALNIŠKE OPREME Z ODVOZOM NA DEPONIJO	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DLETANJE STENSKE KERAMIKE, ROČNI IZNOS NA TOVORNO SREDSTVO IN ODVOZ NA DEPONIJO Z PLAČILOM TAKSE	m2	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DLETANJE TALNE KERAMIKE, ROČNI IZNOS NA TOVORNO SREDSTVO IN ODVOZ NA DEPONIJO Z PLAČILOM TAKSE	m2	5,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	ODSTRANITEV ESTRIHA, ROČNI IZNOS, ODVOZ NA DEPONIJO S PLAČILOM TAKSE	m2	5,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	ODSTRANITEV OBSTOJEČE STROJNE INSTALACIJE	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ODSTRANITEV OBSTOJEČIH ODTOČNIH CEVI	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZDELAVA UTOROV ZA VODOVODNO, KANALIZACIJSKO IN ELEKTRO INSTALACIJO	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZNA RUŠITVENA DELA KI JIH NI MOŽNO NORMIRATI IN ZIDARSKA POMOČ PRI RUŠITVENIH DELIH-INSTALACIJSKI UTORI, SIDRNE LUKNJE IN PRIPRAVA LEŽIŠČ V TLAKU, STROPU IN STENAH ZA NOVE GRADBENE ELEMENTE, PO DEJANSKI PORABI ČASA IN MATERIALA, KOLIČINA TE POSTAVKE JE OCENJENA - KV/PK ZIDAR	ur	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	ZIDARSKA DELA:						
	IZDELAVA HORIZONTALNE HIDROIZOLACIJE IZ ELASTIČNE CEMENTNO VEZANE VODOTESNE MASE (KOT NPR. HIDROSTOP ELASTIK - KEMA) S PREDHODNIM ČIŠČENJEM POVRŠINE, Z VSEMI POMOŽNIMI DELI,PRENOSI IN TRANSPORTI.	m2	5,4	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZDELAVA STENSKE VERTIKALNE HIDROIZOLACIJE IZ ELASTIČNE CEMENTNO VEZANE VODOTESNE MASE (KOT NPR. HIDROSTOP ELASTIK - KEMA) S PREDHODNIM ČIŠČENJEM POVRŠINE, Z VSEMI POMOŽNIMI DELI,PRENOSI IN TRANSPORTI. VIŠINA VGRADNJE CCA. 1,5 M.	m2	9,2	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN VGRADNJA TRAJNOELASTIČNEGA TESNILNEGA DILATACIJSKEGA TRAKU NA TKANINI IZ FLISA Z RAZTEZNOSTNO SREDINSKO CONO, ZA TESNENJE STIKOV STENA-TLA IN DILATACIJSKIH REG (KOT NPR. KEMABAND TESNILNI TRAK 12 - KEMA). DOLŽINA PREKLOPOV NAJMANJ 5 CM.	m1	7,8	0,00	0,00	0,00	0,00
	STROJNA IZDELAVA CEMENTNIH ESTRIHOV DEBELINE 5-6 CM, C 15/20 IZDELAVA BETONSKE MEŠANICE, VGRAJEVANJE IN ROČNO ZAGLAJEVANJE ESTRIHA, STROJNI RAZREZ POTREBNIH DILETACIJ, VGRADNJA DILETACIJSKEGA STIROPOR TRAKU DEB. 1CM OB STRENAH. DOBAVA VSEGA MATERIALA, PRENOSI IN STORITVE - TLAK JE MINIMALNO ARMIRAN Z MIKROVLAKNI 3,0 KG M3 ESTRIHA.	m2	5,4	0,00	0,00	0,00	0,00
	ZIDARSKA OBDELAVA OPEČNIH STEN PO PREDHODNO IZDOLBLJENIH KANALIH INSTALACISKIH RAZVODOV, CEMENTNI OBRIZG , GROBA IN FINA ZIDARSKA OBDELAVA IZDOLBLJENIH KANALOV V STENAH S PCM 1:3:9. VSA DELA, PRENOSI IN TRANSPORTI - KOLIČINA JE OCENJENA	m1	3	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZNE VGRADNJE, VZIDAVE IN ZIDARSKE OBDELAVE TALNIH SIFONOV, VENTILACIJSKIH REŠETK IN PODOBNO VELIKOSTI DO 0.5 M2, KOMPLET Z DOBAVO MATERIALA, NAPRAVO MALTE, VSEMO POMOŽNIMI DELI IN PRENOSI	kpl	1	0,00	0,00	0,00	0,00
	VZIDAVA IN OBBETONIRANJE NOTRANJIH KANALIZACIJSKIH IN VODOVODNIH CEVI Z BETONOM C 10/15 VSA DELA, PRENOSI IN TRANSPORTI, OCENA.	m1	14,5	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZNA GRADBENA DELA KI JIH NI MOŽNO NORMIRATI IN ZIDARSKA POMOČ OBRTNIKOM IN INŠTALATERJEM PO DEJANSKI PORABI ČASA IN MATERIALA, KOLIČINA TE POSTAVKE JE OCENJENA - PK ZIDAR	ur	20	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	KERAMIČARSKA DELA:						
	splošno:						
	keramičarska dela morajo biti izdelana po dolocilih veljavnih normativov in standardov;						
	materiali morajo ustrezati dolocilom veljavnih standardov in predpisov;						
	v ceni izdelka je zajeto: snemanje izmer na objektu, dobavo osnovnih in pomoznih materialov,						
	nanos izravnalne mase,oziroma lepila, vsi transporti, polaganje po navodilih z ločilnim materialom,						
	fugiraje fug z fugirno maso , dobavo in vgradnjo tipskih rondecev za posamezno izbrano						

	stensko keramiko, čiščenje prostorov po končanih delih in odvozi odpadkov						
	OBLAGANJE STEN S KERAMIČNIMI PLOŠČICAMI,FUGE ŠIRINE DO 3 MM, PLOŠČICE A KL., LEPLJENE S CEMENTNIM VEZIVOM S POLIMERI OBOGATENO LEPILO, V FUGAH PVC DISTANČNIKI, FUGIRANJE S FUGIRNO VODOODBOJNO MASO, DOBAVA VSEGA MATERIALA TRANSPORTI, STORITVE IN ČIŠČENJE OBLOG PO KONČANIH DELIH. NABAVNA - MALOPRODAJNA VREDNOST KERAMIKE **DO 15,00 €/M2.**	m2	27,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	POLAGANJE TALNIH NEDRSEČIH KERAMIČNIH PLOŠČIC DEBELINE DO 10 MM NA LEPILO, PLOŠČICE A KL.,FUGIRANJE S CEMENTNO VEZANO S POLIMERI OBOGATENO HIDROFOBIRANO FLEKSIBILNO DISPERZIJO, DOBAVA VSEGA MATERIALA, TRANSPORTI IN STORITVE.NABAVNA - MALOPRODAJNA VREDNOST KERAMIKE **DO 15,00 €/M2**. PLOŠČICE PO IZBORU INVESTITORJA, PROTIDRSNOST R10.	m2	5,40	0,00	0,00	0,00	0,00
	VGRADITEV KOVINSKIH OKVIRJEV TALNIH SIFONOV 15X15 CM S CEM.MALTO 1:3.	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	**STROPOVI**						
	DOBAVA IN IZDELAVA MONTAŽNEGA RAVNEGA STROPA IZ MAVČNOKARTONSKIH VLAGOODPORNIH PLOŠČ DEBELINE 1X1,25 CM, OBEŠENEGA NA STROPNO KONSTRUKCIJO IZ KOVINSKIH PROFILOV. V CENO ZAJETI VSO PODKONSTRUKCIJO. ZAJETI VSE ZAKLJUČKE, OBROBE, IZREZE ZA LUČI IN PODOBNO.... VSI TRANSPORTI,VSA POMOŽNA DELA, PRENOSI, KROJENJE KITANJE, BANDAŽIRANJE STIKOV IN MONTAŽA.	m2	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	**SLIKOPLESKARSKA DELA:**						
	splošno:						
	vsa slikopleskarska dela morajo biti izvršena po dolocilih veljavnih normativov in standardov						
	materiali morajo ustrezati zahtevam veljavnih predpisov in standardov;						
	v ceni mora biti zajeta priprava površin, delavni kovinski premični odri,						
	ščitenje ostalih izdelkov in čiščenje po končanih delih						
	2X KITANJE STROPOV IN STEN Z BRUŠENJEM POVRŠIN, DOBAVA VSEGA MATERIALA IN STORITEV	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PLESKANJE STROPOV IN STEN Z DISPERZIJSKO BARVO JUPOL 2 X V ODTENKIH PO IZBIRI INVESTITORJA. DOBAVA VSEGA MATERIALA IN STORITEV.	m2	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	**ELEKTROINSTALACIJSKA DELA:**						
	OPOMBE :						
	- v ceni po enoti mere zajeti izdelavo prebojev ter ostala gradbena dela potrebna za izvajanje električnih inštalacij						
	- v ceni zajeti dobavo in montažo na licu mesta, komplet z certifikati za vso vgrajeno opremo						
	- pred dobavo svetlobnih teles je potrebna potrditev arhitekta ali odgovornega nadzornika. Svetlobna telesa so v srednjem cenovnem razredu, ki je definiran v postavkah						
	- za vso vgrajeno opremo je potrebno dostaviti navodila za uporabo in varno vzdrževanje v slovenskem jeziku						
	KABLI UVLEČENI V IZOLACIJSKE CEVI IN POLOŽENI PODOMETNO, KOMPLET Z DROBNIM MONTAŽNIM MATERIALOM						
	NYM-J 3 x 1.5 mm2	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	STIKALO ZA VKLOP RAZSVETLJAVE ZA P/O MONTAŽO, KOMPLET Z DROBNIM MONTAŽNIM MATERIALOM -ELEKTROMATERIAL LENDAVA kot program MAX	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	serijsko 250V/10A, IP 20 kom						
		kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZOLACIJSKE CEVI ZA MONTAŽO KABLOV						
	fi-16 mm						
	KABLI UVLEČENI V IZOLACIJSKE CEVI IN POLOŽENI PODOMETNO, KOMPLET Z DROBNIM MONTAŽNIM MATERIALOM						
	NYM-J 3 x 2.5 mm2	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	VTIČNICA ZA P/O STENSKO MONTAŽO, KOMPLET Z DROBNIM MONTAŽNIM MATERIALOM						
	250V/16A, IP 54	kom	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZDELAVA FIKSNEGA PRIKLOPA NA PREZRAČEVALNI VENTILATOR 230V do 50W ZA SANITARNE PROSTORE , Z KABLOM 3 x 1.5 mm2.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA VENTILATORJA IN PRIKLJUČITEV NA EL. OMREŽJE	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZOLACIJSKE CEVI ZA MONTAŽO KABLOV						
	fi-16 mm	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	**VODOVOD:**						
	Opomba: Preboje in kanale za cevi izdela inštalater.						
	PREDELAVA IN POSTAVITEV KOMPLETNEGA RAZVODA VODOVODNE INSTALACIJE	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PREDELAVA IN POSTAVITEV KOMPLETNEGA RAZVODA ODTOČNE INSTALACIJE	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CEVI ZA SANITARNO VODO, VEČPLASTNE - ALUMPLAST ALI ENAKOVREDNO, KOMPLET Z FAZONSKIMI KOMADI, IZOLIRANE TER KOMPLET Z MATERIALOM ZA TESNENJE, PRITRDITEV IN MONTAŽO, FAZONSKI KOSI	tm	18,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ø16 tm						
	PVC ODTOČNE CEVI, POLOŽENE V NASUTJU, ZIDU ALI TLAKU, KOMPLET Z FAZONSKIMI KOMADI IN MATERIALOM ZA PRIKLJUČITEV NA OBSTOJEČE STANJUE TER MATERIALOM ZA MONTAŽO						
	PVC ø50, 110 m	m	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TALNI PRETOČNI SIFON, KOMPLET Z MONTAŽNIM MATERIALOM	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SIFON ZA PS	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	**OGREVANJE:**						
-	demontaža starega kopalniškega radiatroja	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	DOBAVA IN VGRADNJA LETVENEGA KOPALNIŠKEGA RADIATORJA z električnim grelcem in nepovratnim ventilom, STANDARNIH MER 60/170,NABAVNA MALOPRODAJNA VREDNOST DO 150,00 EUR.	kom	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN VGRADNJA TEROSTATSKEGA VENTILA RADIATORJA	kom	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	IZDELAVA NOVEGA RAZVODA OGREVANJA IZ BAKRENIH CEVI. VKLJUČNO Z VSEM MATERIALOM, PRENOSI IN POMOŽNIMI DELI						
	1/2" m	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	**Kopalnica**						
	DOBAVA IN MONTAŽA VGRADNE TUŠ KABINE Z VSEMI PRITRDILNIMI SREDSTVI IN SILIKONIRANJEM, KI JE ODPOREN NA GLIVICE, SREDNJEGA CENOVNEGA IZBORA 90/90 cm, S TEM DA CENA NAJ NE PRESEGA 400,00 EUR	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA MEŠALNE ARMATURE, CENOVNEGA IZBORA DO 120 EUR-A.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA GARNITURE UMIVALNIK, OGLEDALA, OMARICE S PIPO, SIFONOM, KOTNIMI VENTILI IN VSEM PRIPADAJOČIM PRITRDILNIM MATERIALOM IZBORA, VENDAR CENA NAJ NE PRESEGA 500,00 EUR.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA ŠKOLJKE, Z VSEM PRIPADAJOČIM PRITRDILNIM MATERIALOM, STANDARD, V CENOVNEM RAZPONU DO 100, EUR.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA VENTILATORJA ZA PREZRAČEVANJE IN PRIKLJUČITEV NA ELEKTRO OMREŽJE, PRETOK ZRAKA 95m3,GLASNOST 33dB	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA KOPALNIŠKEGA BLOKA V VREDNOSTI CCA 500 eur BREZ DDV	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DOBAVA IN MONTAŽA VGRADNEGA KOTLIČKA V VREDNOSTI DO 160,00 EUR.	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ČIŠČENJE PROSTOROV PO OPRAVLJENIH DELIH	kp	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	OKNA S POLKNAMI:						
	Zamenjava lesenih polken ki so polomljena – poškodovana	kos	3	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah balkona -	m2	20	0,00	0,00	0,00	0,00
	pleskanje le tega						
-	KUHINJA:						
-	dobava in montaža keramike za tla pred kuhinjo,	m2	5	0,00	0,00	0,00	0,00
	vrednost keramike do 15,00 E/m2, po izboru investitorja.						
-	MONTAŽA/DEMONTAŽA POHIŠTVA:						
-	prevoz novega pohištva na lokacijo	kpl	1	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odvoz na deponijo starega pohištva	kpl	1	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Demontaža starega pohištva in montaža novega (pograd,	kpl	1	0,00	0,00	0,00	0,00
	letvice, vzmetnice, stojalo za sušit perilo)						
2.	**SIMONOV ZALIV garsonjera**						
-	2X beljenje z JUPOL classic barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja						
	Delno brušenje preparelega opleska	m2	95,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah balkona -						
	pleskanje le tega	m2	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Demontaža starega pohištva in montaža novega	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(pograd, letvice, vzmetnice, stojalo za sušit perilo)						
-	Zamenjava lesenih polken ki so polomljena – poškodovana	kpl	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	V tuš kabini je potrebna zamenjava odtoka.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	prevoz novega pohištva	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odvoz na deponijo starega pohištva	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	demontaža starega radiatorja in montaža novega	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	DOBAVA IN VGRADNJA CEVASTEGA KOPALNIŠKEGA RADIATORJA z električnim grelcem in NEPOVRATNIM VENTILOM, STANDARNIH MER 60/170,NABAVNA MALOPRODAJNA VREDNOST DO 150,00 EUR.	kom	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	DOBAVA IN VGRADNJA TEROSTATSKEGA VENTILA RADIATORJA	kom	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	**ČATEŽ**						
	SLIKOPLESKARSKA DELA:						
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja	m2	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OSTALO:						
-	Čiščenje strehe (terasa), ter žlebov	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	dobava in polaganje kamnitih betonskih plošč-pranih 50/50,						
	nedrsečih,tetra plošč.						
	terasa zunaj	m2	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odvoz starega pohištva na deponijo	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	prevoz novega pohištva na lokacijo	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	montaža novega pohištva (trosed)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	nabava in montaža/ vgradnja nove klimatske naprave multisplit:	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	· Multi split klimatska naprava						
	· Ogrevanje/hlajenje						
	· 2 notranji enoti						

	· Samočiščenje						
	· Izklop zvoka						
	· -15C Ogrevanje						
	· VRSTA NAPRAVE MULTISPLIT, 2 NOTRANJI+ZUNANJA ENOTA						
	· ZMOGLJIVOST HLAJENJA DO 2X100 M3						
	· TEŽA 2X7,5/1X31,6 KG						
	· NAJVEČJA MOČ HLAJENJA 2,0/NOTRANJO ENOTO KW						
	· NAJVEČJA MOČ GRETJA 2,3/NOTRANJO ENOTO KW						
	· PRETOK ZRAKA DO 460/NOTRANJO ENOTO						
	· NOTRANJA ENOTA (ŠXVXG) 722X187X290/NOTRANJO ENOTO MM						
	· ENERGIJSKI RAZRED (HLAJENJE) A++						
	· ENERGIJSKI RAZRED (OGREVANJE) A+						
	· ZUNANJA ENOTA (ŠXVXG) 800X333X554 MM						
	· NAZIVNA MOČ HLAJENJA 2X2,0 KWH						
	· GARANCIJA V LETIH 2						
4.	**MORAVSKE TOPLICE APP:**						
-	2X beljenje z JUPOL clasic barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja	m2	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Sanacija sten v zimskem vrtu - zamakanje	m2	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	**MORAVSKE TOPLICE garsonjera:**						
-	2X beljenje z JUPOL clasic barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja	m2	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	**ROGLA BRUNARICA A/B**						
-	**vgradnja in nabava rekuperacijskega sistema:**	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- rekuperatorska prezračevalna enota s keramičnim hranilnikom						
	toplote v ohišju, z izolacijskimi materiali pol celem elementu,						
	z 12V reverzibilnim motorjem, brezžičnim upravljalcem,						
	osnovnim okroglim kanalom 160x500mm, notranjim dekorativnim						
	pokrovom, zunanjo rešetko ter zračnim filtrom = 4 kos						
	- ventilatorska enota primerna za vgradnjo v vsa pod/nad ometna						
	ohišja, z nastavljivim pretokom med 0-60m3/h = 1 kos						
	- krmilna enota za ventilatorsko enoto V-EC s časovnikom, zakasnitvijo in večstopenjsko regulacijo = 1 kos						
	- nadmestno ohišje za stene in strope. Hrbtno izsesavanje zraka z nastavkom s protiprašno zaporo = 1 kos						
	- osnovna zunanja plastična rešetka z zaščito pred insekti = 1 kos						
	- okrogel kanal za ventilatorsko enoto za preboj skozi steno						
	- dobava klasičnega stikala vključno z montažo						
	(nadometno/podometno) = 1 kos						
	- montaža sistema, pritrdilni in tesnilni material = kpl 1						
	Slikopleskarska dela:						
-	slikopleskarska dela brunarica - zunanjost lesene hišice:						
	pleskanje lesa in zaščita lesa	m2	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Brezbarvna zaščitna lazura za les na vodni osnovi za uporabo na prostem. Primerno za nezaščiten in predhodno obarvan les.						
	za preprečitev izsuševanja in pokanja površine ter prodiranje vlage v les.						
-	demontaža in montaža obstoječih električnih radiatorjev	kpl	1	0,00	0,00		0,00
-	demontaža (delna) knauf plošč	m2	100	0,00	0,00		0,00
-	izsuševanje, 2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	kitanje in popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja	m2	700	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odvoz na deponijo staregа pohištva	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(hladilnik, stojalo, sesalec)						
-	prevoz novega pohištva	kpl	1	0,00	0,00	0,00	0,00
	(vzmetnice, hladilnik, stojalo, sesalec)						
8.	**ROGLA GABER**						
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja	m2	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	demontaža talne obloge	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	nabava in montaža nove talne obloge	m2	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	vinil na klik v videzu lesa, pri čemer naj cena ne presega vrednost 15eur/m2						
-	odvoz na deponijo stare talne obloge	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	**Nepredvidena dodatna dela 20%.**	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPNA VREDNOST V EUR BREZ DDV					- €	
	Vrednost DDV					- €	
	Skupna vrednost v EUR z DDV					- €	
	Opombe: V ceni upoštevati:						
	protiprašne zaščite, večkratno čiščenje med in po zaključku del,						
	odvoz rušitvenega materiala na trajno deponijo.						
	Delo bo potrebno izvesti po dogovoru z naročnikom; po potrebi izven						
	rednega delovnega časa (sobote,nedelje,prazniki)						
	Dela se lahko izvajajo glede na razpoložljivost apartmajev.						
	Naročnik je za vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel blagovno znamko oz. proizvajalca izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti razpisanih vrst blaga. Ponudniki morajo ponuditi enako ali višjo raven kakovosti.						

	Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in cene na enoto mere«. Obračun opravljenih del se bo izvedel na podlagi dejansko vgrajenih količin oz. po dejansko opravljenem delu, upoštevajoč ceno na enoto mere iz popisov.

PONUDNIK:
ŠT. PONUDBE:
DATUM PONUDBE:

	POPIS DEL - POČITNIŠKE KAPACITETE HRVAŠKA						
	Opis del:	**EM**	**Količina**	**Cena na EM v EUR brez DDV**	**DDV (%)**	**Skupaj vrednost v EUR brez DDV**	**Znesek DDV**
1.	**CRES:**						
-	**Slikopleskarska dela:**						
	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva	m2	125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja						
-	sanacija stropa (ročni omet, kitanje z lepilom, izravnalna masa)	m2	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	demontaža stare kopalniške omarice	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	montaža nove kopalniške omarice	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	prevoz toaletne omarice na lokacijo	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Odvoz stare kopalniške omarice na deponijo s plačilom takse	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Talna površina app: 22,63 m2						
2.	**MAREDA 323 + 332**						
-	**Slikopleskarska dela:**						
	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva	m2	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih delih - grobo						
	Delno kitanje in manjša popravila ometa na stenah,						
	ter brušenje komplet apartmaja						
-	demontaža starih postelj	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	montaža novih postelj	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	prevoz novega pohištva na lokacijo (postelj, letvic, vzmetnic)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	ročni iznos in odvoz na deponijo starega pohištva (postelj)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	s plačilom takse						
	Talna površina app: 31,26 m2 + 31,26 m2= 62,52 m2						
3.	**PAG 42**						
-	Ureditev kopalnice (sanacija tal cevi v kopalnici, štemanje,						
	zamenjava cevi, ..)	ur	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	demontaža tuš kabine in kadi, dobava in montaža nove tuš kabine in kadi	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	demontaža in nabava in montaža nove kopalniške omarice z umivalnikom	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	(600/450)						
-	DOBAVA IN MONTAŽA GARNITURE UMIVALNIK, OGLEDALA, OMARICE S PIPO, SIFONOM, KOTNIMI VENTILI IN VSEM PRIPADAJOČIM PRITRDILNIM MATERIALOM IZBORA VENDAR CENA NAJ NE PRESEGA 500,00 EUR.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	DOBAVA IN MONTAŽA ŠKOLJKE, Z VSEM PRIPADAJOČIM PRITRDILNIM MATERIALOM V CENOVNEM RAZPONU DO 100, EUR.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	DOBAVA IN MONTAŽA KOPALNIŠKEGA BLOKA V VREDNOSTI CCA 500 eur BREZ DDV	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	DOBAVA IN MONTAŽA VGRADNEGA KOTLIČKA V VREDNOSTI DO 160,00 EUR.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	talna keramika, nabava in montaža le te	m2	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MALOPRODAJNA VREDNOST KERAMIKE DO 15,00 €/M2.						
	Cena se določi po dejanskih delih.						
-	Okno v zgornji mali sobi je narobe vgrajeno						
	(vgrajeno je v isti liniji kot je izvedena fasada zato prihaja do						
	zamakanja na fasadi posledično tudi v prostor).						

	Potrebno je demontirati okno ter ga prestaviti vsaj 5cm v notranjost						
	posledično je potrebno zamenjati tudi notranjo in zunanjo poličko).						
	(Prav tako je potrebno po prestavitvi okna na novo izdelati						
	fasado skupaj s špaletami (cca 20m2).	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	Beljenje app -						
	(stopnišče in hodnik lateks pralna barva)	m2	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo	m2	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	sanacija fasade	m2	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Talna površina app: 44,19 m2						
4.	**PAG 35**						
-	ureditev drsnih vrat na terasi z menjavo vodil, dotrajanih letvic	m2	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	pred opleskom popravilo, kitanje, brušenje, impregnacija						
-	sanacija kapnikov na terasi	ur	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	menjava luči na terasi	kos	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	izdelava epoksi premaza balkon terasaz vsemi preddeli	m2	14,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	manjša dela (pokrovčki doz, menjava stikal, razne pritrditve,..)	ur	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	ročni iznos in odvoz na deponijo starega pohištva (pograda, kavč, miza, stoli)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	s plačilom takse						
-	demontaža starega in montaža novega pohištva (omara, postelja, komoda,	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	miza, vrtne garniture, dvosed, hladinik, plošča kuhalna)						
-	prevoz novega pohištva na lokacijo						
-	zamenjava obstoječih luč z led svetilkami	kos	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cena se določi po dejanskih delih.						
	Slikopleskarska dela:						
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo	m2	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Talna površina app: 28,49 m2						
5.	**PAG 24**						
-	Slikopleskarska dela delna stena okoli postelj pralna barva (10 m2)						
	(priprava apartmaja, zaščita pohištva	m2	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	pred beljenjem, popravilo sten, kitanje, brušenje,						
	inpregnacija)						
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						
	delih - grobo	m2	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Talna površina app: 26,65 m2						
6.	**PAG 45:**						
-	Slikopleskarska dela delna stena okoli postelj pralna barva						
	(priprava apartmaja, zaščita pohištva						
	pred beljenjem, popravilo sten, kitanje, brušenje,						
	inpregnacija)	m2	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	2X beljenje z JUPOL citro barvo in zaščita poda, ter pohištva						0,00
	v bivalnem prostoru, čiščenje med in po končanih						0,00
	delih - grobo	m2	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odvoz starih kuhinjskih stolov na deponijo	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	dostava - prevoz montaža novih na lokacijo	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Talna površina app: 28,49 m2						
-	**Nepredvidena dodatna dela 20%.**	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPNA VREDNOST V EUR BREZ DDV					- €	
	Vrednost DDV					- €	
	Skupna vrednost v EUR z DDV					**- €**	

	<u>Opombe: V ceni upoštevati:</u>						
	<u>protiprašne zaščite, večkratno čiščenje med in po zaključku del,</u>						
	<u>odvoz rušitvenega materiala na trajno deponijo.</u>						
	Delo bo potrebno izvesti po dogovoru z naročnikom; po potrebi izven						
	rednega delovnega časa (sobote,nedelje,prazniki)						
	Dela se lahko izvajajo glede na razpoložljivost apartmajev.						
	Naročnik je za vrste blaga, ki so predmet tega naročila, navedel blagovno znamko oz. proizvajalca izključno z namenom, da se določi zahtevana raven						
	kakovosti razpisanih vrst blaga. Ponudniki morajo ponuditi enako ali višjo raven kakovosti.						
	Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in cene na enoto mere«. Obračun opravljenih del se bo izvedel na podlagi dejansko vgrajenih količin oz. po dejansko opravljenem delu, upoštevajoč ceno na enoto mere iz popisov.						

PONUDNIK:
ŠT. PONUDBE:
DATUM PONUDBE:

	POPIS DEL - POČITNIŠKE KAPACITETE VZDRŽEVANJE SLOVENIJA						
	Opis del:	**EM**	**Količina**	**Cena na EM v EUR brez DDV**	**DDV (%)**	**Skupaj vrednost v EUR brez DDV**	**Znesek DDV**
UKC Maribor - POČITNIŠKA DEJAVNOST							
	Vzdrževanje naslednjih turističnih nastanitvenih enot za obdobje 3 let						
	na lokacijah:						
	1.) MORAVSKE TOPLICE						
	→ apartma št. 1 v izmeri 42,48 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	→ apartma št. 2 v izmeri 87,65 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.) TERME ČATEŽ						
	→ stanovanje 214 v izmeri 37,80 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00
	3.) SIMONOV ZALIV						
	→ stanovanje št. 19 v izmeri 36,32 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	→ stanovanje št. 20 v izmeri 56,68 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.) ROGLA						
	→ brunarica A v izmeri 22,00 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	→ brunarica B v izmeri 22,00 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	→ apartma Gaber 66, mansarda v izmeri 24,60 m²	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opis del:	**Enota mere**						
1.	**Priprava enote pred (pred 1. 5. v tekočem letu) in po koncu sezone (po 1. 10. v tekočem letu) in redno vzdrževanje, ki zajema:**						
	- manjša popravila oken, rolet, vrat (pritrjevanje tečajev, pritrjevanje kljuk, mazanje gibljivih delov)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- pritrditev vtičnic, stikal in antenskih priključkov,	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- menjava perlatorjev na obstoječih baterijah,	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- zamenjava pregorelih žarnic z varčnimi žarnicami in menjava pregorelih varovalk,	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- kontrola delovanja hladilnika, štedilnika in nape, bojlerja, televizorja, radio aparata in drugih električnih naprav.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- priprava seznama del potrebnih za redno vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje (1x na leto)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- skrb za upoštevanje pravilnika o turistični dejavnosti (objava hišnega reda, oznak za nujni izhod, kontrola prvih pomoči, organiziranje pregledov gasilnih aparatov in drugi zakonski obvezni servisi)	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	**Generalno čiščenje posamezne nastanitvene enote pred sezono (1 x na leto – pred 1. 5. v tekočem letu):**						
	- zračenje prostorov	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje pajčevine v vseh prostorih, terase …	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje podov	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje in pomivanje svetil	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje pečice, štedilnika, hladilnika in nape	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- pomivanje drobnega inventarja	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje oken in žara	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje steklenih površin	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- pranje zaves in posteljnine	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- čiščenje enote, balkona, stopnišča in terase.	kpl	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	OPOMBA:						
	Izvajalec del je dolžan obvestiti naročnika o večjih napakah na zgradbi in opremi, ki jih ugotovi pri rednih tedenskih kontrolah, vendar popravil brez dovoljenja in naročila naročnika ne sme izvesti.						
	Porabljen material (sijalke, varovalke, stikala, perlatorji…..) se obračuna po dejanski porabi. Račun za potrošni material se izstavi do 18. v mesecu za pretekli mesec. V kolikor izvajalec prejme račun od dobavitelja kasneje, se takšen račun upošteva v obračunu potrošnega materiala v naslednjem mesecu.						
	Izvajalec jamči, da bo vse pogodbene obveznosti izvedel kot dober gospodar, po pravilih stroke in veljavnih predpisov.						
	Dela bo potrebno izvesti po dogovoru z naročnikom; po potrebi izven rednega delovnega časa (sobote,nedelje,prazniki).						

	Izvajalec se obvezuje, da bo vsa manjša intervencijska popravila električnih, vodovodnih in drugih instalacij, izvedel v najkrajšem možnem času oziroma najkasneje v 5 urah od poziva naročnika, vsa nenujna pa ob redni tedenski kontroli.						
	Napake oz. nepravilnosti v izvajanju storitev po tej pogodbi, ki jih potrdi naročnik, mora izvajalec takoj oz. v roku, ki mu ga določi naročnik, odpraviti. V nasprotnem bo nepravilnosti odpravil naročnik na stroške izvajalca.						
	SKUPNA VREDNOST V EUR BREZ DDV		- €				
	Vrednost DDV		- €				
	Skupna vrednost v EUR z DDV		**-** **€**				

PONUDNIK

Številka ponudbe:

Datum:

REKAPITULACIJA

Predmet JN: PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET

ZŠ	***Opis***	***Skupna vrednost v EUR brez DDV:***
1.	Prenova počitniških kapacitet - SLOVENIJA	
2.	Prenova počitniških kapacitet - HRVAŠKA	
3.	Vzdrževanje počitniških kapacitet - SLOVENIJA	

Opomba:

- Ponudnik v posamezno polje **vpiše končno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV za posamezni sklop iz obrazca specifikacija ponudbe s cenami (OBR-2).**
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

…….

VZOREC POGODBE
za prenovo počitniških kapacitet

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI 56644817, matična številka naročnika: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka izvajalca za DDV: , matična številka izvajalca:

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Naročnik in izvajalec uvodoma ugotavljata, da je naročnik v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) izvedel naročilo male vrednosti za: »**PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave xx. xx. 2025, številka objave JN00xxxx/2024-SL1/01.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je prenova počitniških kapacitet, kot je to opredeljeno v ponudbi izvajalca (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je izvajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Naročnik in izvajalec sklepata to pogodbo za:

- *Sklop 1: Prenova počitniških kapacitet - Slovenija.*
- *Sklop 2: Prenova počitniških kapacitet - Hrvaška.*

Predmet te pogodbe je dobava blaga in izvedba vseh storitev in del, navedenih v Popisih del in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, Specifikacija ponudbe s cenami in ponudba izvajalca št. , z dne so sestavni del te pogodbe

(samo v primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci)
Sestavni del te pogodbe je tudi seznam podizvajalcev, predložen v skladu s točko 1.2.3 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

3. člen

Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja del.

4. člen

Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe in sicer za obdobje od sklenitve pogodbe do 31. 12. 2025.

III. ROK IZVEDBE

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dela iz 2. člena te pogodbe opravil strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in v roku dogovorjenem s strani naročnika. Z deli se prične takoj po obojestranskem podpisu pogodbe. Skrajni rok za dokončanje prenove vseh počitniških kapacitet znotraj posameznega sklopa je 31. 12. 2025.

Če izvajalec zaradi spremenjenih okoliščin, ki jih ni sam zakrivil, v zahtevanem roku ne more dokončati pogodbenih obveznosti, se lahko rok za dokončanje pogodbenih obveznosti z naročnikovim soglasjem ustrezno podaljša.

Roki po tej pogodbi se lahko podaljšajo tudi če nastopijo dogodki, ki se štejejo za višjo silo po OZ.

Roki po tej pogodbi se lahko podaljšajo za ustrezen čas, glede na naravo naštetih ovir, vendar le po predhodnem sporazumu obeh pogodbenih strank.

IV. PRAVICE IN OBVEZOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Naročnik ima pravico nadzorovati delo in dajati navodila, če to ustreza naravi del, izvajalec pa mu mora to omogočiti.

7. člen

Naročnik se zavezuje, da bo delavcem izvajalca omogočil nemoteno delo.

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- upošteval navodila naročnika,
- v času izvajanja del delovišče zaščitil v skladu z veljavnimi predpisi,
- poravnal škodo, ki nastane po njegovi krivdi na objektu in opremi drugih izvajalcev,
- redno sodeloval na koordinacijskih razgovorih, ki jih bo organiziral naročnik,
- natančno in vestno izpolnjeval dogovorjene roke izvedbe,
- pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju del,
- vsa dela opravil strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- vsa dela izvajal s strokovno usposobljenim kadrom,
- poravnal naročniku škodo oziroma stroške, ki bi nastali po krivdi izvajalca,
- za sebe in svoje zaposlene in podizvajalce samostojno dogovoril vse potrebno v zvezi z dostopi in parkiranjem na območju prenove,
- pri odvozu gradbenih odpadkov in ruševin ravnal v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2).

- poskrbel, da bodo izvajalci del odpadke odlagali neposredno po nastanku v zabojnike, ki morajo biti nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2).

9. člen

Izvajalec je dolžan v času izvajanja del delovišče zaščititi v skladu z veljavnimi predpisi. Če tega ne bo storil, bo naročnik zahteval zaustavitev del.

Čas zaustavitve del se šteje v rok za izvedbo del.

V. PRIMOPREDAJNI IZVEDENIH DEL – PRIMOPREDAJNI ZAPISNIK

10. člen

Ob dokončanju del bo izvajalec o tem obvestil naročnika oziroma osebo, opredeljeno v drugem odstavku 6. člena te pogodbe.

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku z izročitvijo, razen za jamčevanje za napake po določilih o garancijskih rokih.

Izročitev se opravi na podlagi uspešno opravljenega kvalitetnega in kvantitetnega pregleda, odprave morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri pregledu ter z izročitvijo vse, pogodbeno opredeljene oz. potrebne dokumentacije, zlasti garancijskih listin.

S podpisom primopredajnega zapisnika se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oz. podpisa.

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo izvajalec naročniku izročil:

1. vso tehnično in servisno dokumentacijo v slovenskem ali angleškem jeziku;
2. druge pogodbeno opredeljene listine in dokazila.

VI. SKRBNIK POGODBE

11. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika je: ……..
Skrbnik pogodbe za naročnika je: ……
Skrbnik pogodbe za izvajalca je:

O spremembi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

VII. CENA IN PLAČILNI POGOJI

12. člen

Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in cene na enoto mere«.

Pogodbena vrednost znaša EUR brez DDV, oziroma EUR z DDV.

Obračun opravljenih del se bo izvedel na podlagi dejansko vgrajenih količin oz. po dejansko opravljenem delu, upoštevajoč ceno na enoto mere iz popisov, po mesečnih situacijah, kot je to opredeljeno s to pogodbo.

Naročnik se obvezuje plačati izvedena dela v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa in po obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika iz 10. člena te pogodbe oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, na izvajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

Izvajalec mora mesečno situacijo za pretekli mesec do vsakega tretjega (3.) dne v mesecu poslati v pregled in potrditev nadzorniku in naročniku po elektronski pošti ali na drug način, ki je dogovorjen med strankami.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika, ki ga določi naročnik, z vpisom v gradbeno knjigo.

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami do osmega (8.) dne v mesecu, in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del ter dobavljene in zmontirane opreme na objektu v prejšnjem mesecu.

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in navesti da je gradbena situacija sestavni del računa. Prikazana mora biti skupna vrednost in znesek za plačilo.

Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

- gradbena situacija, potrjena s strani odgovornega nadzornika,
- računi oziroma gradbene situacije podizvajalcev, potrjene s strani izvajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo, gradbenim dnevnikom in s potrjeno knjigo obračunskih izmer.

Vsi računi (situacije) morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e–račun) skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v Zakonu o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18 in 59/19). *// Storitve, ki jih slovenski zavezanci opravljajo v zvezi z nepremičninami v tujini, se obdavčujejo glede na kraj nepremičnine (27. člen ZDDV-1). (sklop 2)*

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški, popusti in rabati.

Naročnik naroča gradbeno storitev v celoti kot davčni zavezanec, identificiran za namene DDV in je plačnik DDV po 76. a členu ZDDV-1.

Cene in vrednosti iz ponudbe so fiksne v času trajanja pogodbe.

Do končnega izplačila pogodbene vrednosti prvega odstavka tega člena ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. V kolikor ne bi prišlo do pravočasne predaje tega finančnega zavarovanja, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki v takšnem primeru postane pogodbena kazen zaradi nepredaje finančnega zavarovanja za odpravo napak.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

13. člen

Izvajalec v roku 10 dni od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot instrument zavarovanja predložil naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti.

Veljavnost garancije iz predhodnih alinej tega člena mora biti še najmanj 30 dni od veljavnosti pogodbe.

V primeru unovčitve garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral izvajalec unovčeno garancijo ustrezno nadomestiti z novo.

Naročnik bo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če naročena dela:
- ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti,
- ne bodo izvedena v roku, opredeljenem v pogodbi.

Izvajalec mora v skladu z 10. členom te pogodbe, v roku 10 dni po podpisu primopredajnega zapisnika iz tega istega odstavka, dostaviti naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti z veljavnostjo še najmanj 30 dni od izteka garancijske dobe.

IX. GARANCIJSKI ROKI

14. člen

Za opravljena dela zagotavlja izvajalec naročniku najmanj 12 mesečno garancijo, razen za dela za katera so z zakonom oziroma drugim predpisom določeni daljši jamčevalni roki.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan brezplačno odpraviti vse napake in pomanjkljivosti, ter izdati novo garancijo za popravljeni del.

V primeru, če prisilni predpis določa daljše trajanje garancijskega roka, kot je določen v prvem odstavku tega člena, velja daljši garancijski rok, skladno z drugim odstavkom 17. člena Obligacijskega zakonika, neposredno.

X. POGODBENA KAZEN

15. člen

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenega in morebitno sporazumno podaljšanega roka za zaključek del, ki je opredeljen v 5. členu te pogodbe, sme naročnik za vsak dan zamude roka za zaključek del zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,5 % ocenjene vrednosti pogodbe, vendar največ do 15 % ocenjene vrednosti pogodbe.

16. člen

Pogodbena kazen se obračunava (teče) do dneva primopredaje objekta. Naročnik obdrži pravico, da si zaračuna pogodbeno kazen, čeprav sprejme izpolnitev z zamudo.

XI. KONČNA DOLOČILA

17. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko izvajalec naročniku predloži garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 13. člena te pogodbe.

18. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
      in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

19. člen

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- za pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V kolikor izvajalec/podizvajalec na podlagi poziva naročnika, da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

20. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

21. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št. ……

V , dne

V Mariboru, dne ……

Izvajalec:

Naročnik:
UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:
prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

VZOREC POGODBE

za vzdrževanje počitniških kapacitet v Sloveniji

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko FLIS, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska številka naročnika za DDV: SI 56644817, matična številka naročnika: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

, ki ga zastopa direktor (v nadaljevanju: izvajalec), identifikacijska številka izvajalca za DDV: , matična številka izvajalca:

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Naročnik in izvajalec uvodoma ugotavljata, da je naročnik v skladu z 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) izvedel naročilo male vrednosti za: »**PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**«, objavljen na portalu javnih naročil, datum objave xx. xx. 2025, številka objave JN00xxxx/2024-SL1/01.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je vzdrževanje počitniških kapacitet v Sloveniji, kot je to opredeljeno v ponudbi izvajalca (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je izvajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Naročnik in izvajalec sklepata to pogodbo za:

- Sklop 3: Vzdrževanje počitniških kapacitet – Slovenija.

Lokacije:

1.) MORAVSKE TOPLICE
→ apartma št. 1 v izmeri 42,48 m²
→ apartma št. 2 v izmeri 87,65 m²

2.) TERME ČATEŽ
→ stanovanje 214 v izmeri 37,80 m²

3.) SIMONOV ZALIV
→ stanovanje št. 19 v izmeri 36,32 m²
→ stanovanje št. 20 v izmeri 56,68 m²

4.) ROGLA
→ brunarica A v izmeri 22,00 m²
→ brunarica B v izmeri 22,00 m²
→ apartma Gaber 66, mansarda v izmeri 24,60 m²

Predmet te pogodbe je dobava blaga in izvedba vseh storitev in del, navedenih v Popisih del in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, Specifikacija ponudbe s cenami in ponudba izvajalca št. _____, z dne _____ so sestavni del te pogodbe

(samo v primeru, ko izvajalec nastopa s podizvajalci)
Sestavni del te pogodbe je tudi seznam podizvajalcev, predložen v skladu s točko 1.2.3 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

3. člen

Naročnik si pridružuje pravico spreminjati oz. dopolnjevati seznam počitniških enot oz. posameznih obveznosti (dodatne storitve) v času trajanja te pogodbe, v kolikor se v času trajanja pogodbe pojavi potreba po vzdrževanju dodatne počitniške enote ali po izvedbi dodatnih storitev vzdrževanja, ki niso na seznamu dokumenta Specifikacije ponudbe s cenami.

Naročnik bo v primeru prejšnjega odstavka, pozval izvajalca k predložitvi ponudbe za vzdrževanje te nove počitniške enote ali izvedbe dodatnih storitev vzdrževanja, kadarkoli v času trajanja te pogodbe. Izvajalec bo pri pripravi ponudbe za morebitno dodatne storitve vezan na cene, ki so dogovorjene s to pogodbo.

Kakršnokoli zvišanje ponudbene cene, zaradi dodajanja novih počitniških enot iz prejšnjega člena te pogodbe in/ali dodatnih storitev iz 8. člena te pogodbe, ne sme presegati 30 odstotkov prvotne pogodbene vrednosti.

III. ROK IZVEDBE

4. člen

Pogoji te pogodbe so veljavni za obdobje treh (3) let, *od zaključka prenove vseh počitniških kapacitet v Sloveniji*, in sicer od … do … .

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dela iz 2. člena te pogodbe opravil strokovno in kakovostno s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in v roku dogovorjenem s strani naročnika.

IV. PRAVICE IN OBVEZOSTI POGODBENIH STRANK

6. člen

Naročnik ima pravico nadzorovati delo in dajati navodila, če to ustreza naravi del, izvajalec pa mu mora to omogočiti.

7. člen

Naročnik se zavezuje, da bo delavcem izvajalca omogočil nemoteno delo.

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

(1) Pripravil enote pred (pred 1. 5. v tekočem letu) in po koncu sezone (po 1. 10. v tekočem letu) in opravljal redno vzdrževanje, ki zajema:
- zapiranje vode, plina in izklop varovalk električne energije,
- zapiranje oken, polken, rolet, pospravljanje vrtnega pohištva, dvigovanje posteljnih vložkov,
- manjša popravila oken, rolet, vrat (pritrjevanje tečajev, pritrjevanje kljuk, mazanje gibljivih delov)
- pritrditev vtičnic, stikal in antenskih priključkov,
- menjava perlatorjev na obstoječih baterijah,
- zamenjava pregorelih žarnic z varčnimi žarnicami in menjava pregorelih varovalk
- kontrola delovanja hladilnika, štedilnika in nape, bojlerja, televizorja, radio aparata in drugih električnih naprav.
- priprava seznama del potrebnih za redno vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje (1x na leto)
- skrb za upoštevanje pravilnika o turistični dejavnosti (objava hišnega reda, oznak za nujni izhod, kontrola prvih pomoči, organiziranje pregledov gasilnih aparatov in drugi zakonski obvezni servisi)

(2) Opravil generalno čiščenje posamezne nastanitvene enote pred sezono (1 x na leto – pred 1. 5. v tekočem letu):
- zračenje prostorov
- čiščenje pajčevine v vseh prostorih, terase …
- čiščenje podov
- čiščenje in pomivanje svetil
- čiščenje pečice, štedilnika, hladilnika in nape
- pomivanje drobnega inventarja
- čiščenje oken in žara
- čiščenje steklenih površin
- pranje zaves in posteljnine
- čiščenje enote, balkona, stopnišča in terase.

9. člen

Izvajalec bo pristopil k izvajanju storitev, ki so predmet te pogodbe, po predhodnem dogovoru s skrbnikom pogodbe na strani naročnika.

Izvajalec del je dolžan obvestiti naročnika o večjih napakah na zgradbi in opremi, ki jih ugotovi pri rednih tedenskih kontrolah, vendar popravil brez dovoljenja in naročila naročnika ne sme izvesti.

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa manjša intervencijska popravila električnih, vodovodnih in drugih instalacij, izvedel v najkrajšem možnem času oziroma najkasneje v 5 urah od poziva naročnika, vsa nenujna pa ob redni tedenski kontroli.

Napake oz. nepravilnosti v izvajanju storitev po tej pogodbi, ki jih potrdi naročnik, mora izvajalec takoj oz. v roku, ki mu ga določi naročnik, odpraviti. V nasprotnem bo nepravilnosti odpravil naročnik na stroške izvajalca.

Izvajalec izda naročniku po vsakem opravljenem vzdrževalnem delu zapisnik, ki ga potrdi nadzorna oseba naročnika in je osnova za izdajo računa.

V. SKRBNIK POGODBE

10. člen

Pooblaščeni predstavnik naročnika je: ……..
Skrbnik pogodbe za naročnika je: ……
Skrbnik pogodbe za izvajalca je:

O spremembi pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

VI. CENA IN PLAČILNI POGOJI

11. člen

Cena mesečnega pavšala za vzdrževanje počitniških kapacitet (8 počitniških enot) znaša EUR brez DDV, oziroma EUR z DDV.

V ceno so vključeni vsi stroški dela, prevoza in druge dajatve vzdrževalcev, kot je navedeno v 8. členu te pogodbe.

Naročnik se obvezuje plačati izvedena dela v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, na izvajalčev transakcijski račun, ki je naveden na računu.

Porabljen material (sijalke, varovalke, stikala, perlatorji, ...) se obračuna po dejanski porabi. Račun za potrošni material se izstavi do 18. v mesecu za pretekli mesec. V kolikor izvajalec prejme račun od dobavitelja kasneje, se takšen račun upošteva v obračunu potrošnega materiala v naslednjem mesecu.

Vsi računi morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e–račun) skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v Zakonu o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18 in 59/19).

Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe in zapisati vrsto del, ter lokacijo del.

Obvezne priloge e-računov po tej pogodbi so:

- zapisnik, potrjen s strani naročnika,
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da je zaračunana storitev dejansko opravljena v skladu s to pogodbo in s potrjenimi zapisniki.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški, popusti in rabati.

Cene in vrednosti iz ponudbe so fiksne v času trajanja pogodbe.

VII. KONČNA DOLOČILA

12. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank ter prične veljati v skladu s 4. členom te pogodbe.

13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
      in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

14. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednji izvedbi storitve ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik od te pogodbe odstopi brez odpovednega roka. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe zlasti, če izvajalec:
- neutemeljeno zavrne naročilo,
- zamuja z izvedbo naročila,
- nekvalitetno izvaja naročilo,
- v primeru drugih kršitev te pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe tudi v primeru:
- da storitve več ne potrebuje.

Vsaka od pogodbenih strank lahko brez razloga odstopi od te pogodbe s 3 mesečnim odpovednim rokom. Izvajalec mora v času odpovednega roka zagotavljati izvajanje storitev, ki so predmet te pogodbe, po cenah iz ponudbe.

Pogodbeni stranki lahko na podlagi medsebojnega sporazuma določita krajši odpovedni rok.

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

16. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št. ……

V , dne

V Mariboru, dne ……

Izvajalec:

Naročnik:
UKC Maribor

Direktor:

Generalni direktor UKC:
prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.

Naziv gospodarskega subjekta:
Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

IZJAVA
za gospodarski subjekt

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi)

Predmet NMV: **PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET**

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so specificirana v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča;

2. izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika. Prav tako imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe;

3. naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

4. naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

5. smo za opravljanje dejavnosti registrirani pri pristojnem ali drugem organu;

6. izpolnjujemo pogoje iz posamezne točke iz poglavja 2.10.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost, vezano na sklop oddane ponudbe;

7. bomo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upoštevali tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20, 152/20, 121/21), razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča.

Ta izjava je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za predmetno naročilo male vrednosti za PRENOVA TER VZDRŽEVANJE POČITNIŠKIH KAPACITET.

Kraj: Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: Žig _____

Podpis odgovorne osebe

OSEBA JAVNEGA ALI ZASEBNEGA PRAVA:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

Na prošnjo ponudnika

(naziv in naslov ponudnika)

za oddajo ponudbe za javno naročilo: **Prenova ter vzdrževanje počitniških kapacitet**, objavljeno na portalu javnih naročil, izdajamo za potrebe Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je ponudnik:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec izvedel rekonstrukcijo ali adaptacijo prostora v objektu v skupni vrednosti EUR brez DDV in sicer za sledeč projekt: (vpiše se naziv projekta).

Prav tako potrjujemo, da so bile vse obveznosti izvedene strokovno in kvalitetno.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba:

, telefon:

e-mail:

Potrdilo se lahko uporablja izključno za potrebe zgoraj navedenega postopka javnega naročila.

Kraj:

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

……

Navodilo: Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani osebe javnega ali zasebnega prava.

OSEBA JAVNEGA ALI ZASEBNEGA PRAVA:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

Na prošnjo ponudnika

(naziv in naslov ponudnika)

za oddajo ponudbe za javno naročilo: **Prenova ter vzdrževanje počitniških kapacitet**, objavljeno na portalu javnih naročil, izdajamo za potrebe Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je ponudnik:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec izvedel rekonstrukcijo ali adaptacijo prostora v objektu v skupni vrednosti EUR brez DDV in sicer za sledeč projekt: (vpiše se naziv projekta).

Prav tako potrjujemo, da so bile vse obveznosti izvedene strokovno in kvalitetno.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba:

, telefon:

e-mail:

Potrdilo se lahko uporablja izključno za potrebe zgoraj navedenega postopka javnega naročila.

Kraj:

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

……

Navodilo: Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani osebe javnega ali zasebnega prava.

OSEBA JAVNEGA ALI ZASEBNEGA PRAVA:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

Na prošnjo ponudnika

(naziv in naslov ponudnika)

za oddajo ponudbe za javno naročilo: **Prenova ter vzdrževanje počitniških kapacitet**, objavljeno na portalu javnih naročil, izdajamo za potrebe Univerzitetnega kliničnega centra Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujemo, da je ponudnik:

Naziv:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka:

kot glavni izvajalec ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec izvajal vzdrževanje počitniških objektov - enot: (vpiše se število enot), v obdobju: .

Prav tako potrjujemo, da so bile vse obveznosti izvedene strokovno in kvalitetno.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba:

, telefon:

e-mail:

Potrdilo se lahko uporablja izključno za potrebe zgoraj navedenega postopka javnega naročila.

Kraj:

Datum: Žig Podpis odgovorne osebe:

……

Navodilo: Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani osebe javnega ali zasebnega prava.